

Evacuation

Emergencies

Can be triggered by...

-  Bomb threats
-  Chemical spills
-  Explosions
-  Fires
-  Structural failure
-  Toxic gas releases
-  Viral outbreaks
-  Workplace violence
-  Extreme weather events



What to do if an alarm sounds?



- Assume it's an emergency
- Remain calm
- Move quickly and take only critical items:
 - Cell Phone
 - IDs
 - Keys
 - Coat
 - Medications
 - Do not go back to get anything
- Walk to the nearest exit using stairs – not elevators
- Assist those with special needs, if possible
- Follow instructions
- Close doors behind you
- Report missing persons immediately
- Wait at your assembly point for “all clear”



If unable to evacuate



- Phone for help if you can
- Open window shades or drapes
- Signal for help
 - If windows open, hang something outside
 - If windows don't open, wave a light-colored object at the window
- In case of fire
 - Shut windows to keep oxygen from fueling the fire
 - Block smoke coming in under the doors with clothes, rags, towels
 - Do not go back to get anything
- Wait for rescue

Businesses with more than 10 employees are required by OSHA to have and to post an **Emergency Action Plan** detailing evacuation procedures in the case of an emergency*



For more information on this and other safety topics, visit the member-exclusive website at nsc.org

Proud Member

* Source: United States Department of Labor, Occupational Safety and Health Administration

Evacuación

Emergencias

Pueden desencadenarse por...

-  Amenazas de bombas
-  Derrames de productos químicos
-  Explosiones
-  Incendios
-  Fallas estructurales
-  Liberaciones de gas tóxico
-  Brotes virales
-  Violencia en el lugar de trabajo
-  Eventos climáticos extremos



¿Qué hacer si suena una alarma?



- **Considérelo una emergencia.**
- **Permanezca en calma.**
- **Muévase con rapidez y recoja solo los elementos esenciales:**
 - Teléfono celular
 - Identificaciones
 - Llaves
 - Abrigo
 - Medicamentos
 - No vuelva a buscar nada.
- **Camine hacia las salidas más próximas usando las escaleras, no los ascensores.**
- **Ayude a quienes tienen necesidades especiales, si es posible.**
- **Siga las instrucciones.**
- **Cierre las puertas detrás de usted.**
- **Informe de inmediato si hay personas desaparecidas.**
- **Espere en su punto de reunión hasta que le informen que “todo está bien”.**



Si no puede evacuar el lugar



- **Llame por teléfono para pedir ayuda si puede.**
- **Abra las persiana o cortinas de las ventanas.**
- **Haga señas para pedir ayuda.**
 - Si se abren las ventanas, cuelgue algo afuera.
 - Si las ventanas no se abren, agite un objeto de color claro en la ventana.
- **En caso de incendio**
 - Cierre las ventanas para evitar que el oxígeno alimente el fuego.
 - Bloquee el ingreso de humo por debajo de la puerta con ropa, alfombras, toallas.
 - No vuelva a buscar nada.
- **Espere que lo rescaten.**

Las empresas con más de diez empleados **están obligadas de acuerdo con la Administración de Salud y Seguridad (OSHA) a publicar un Plan de Acción de Emergencia**, detallando los procedimientos de evacuación en caso de una emergencia.*



Para obtener más información sobre este y otros temas de seguridad, visite el sitio web exclusivo para miembros en **nsc.org**

Proud Member

* Fuente: Departamento de Trabajo de los Estados Unidos, Administración de Seguridad y Salud Ocupacional